

## 工作物石綿事前調査者講習のご案内

(東京労働局登録 石13-19)

事業主  
関係者 各位

一般社団法人 日本ボイラ協会富山支部

一般社団法人日本ボイラ協会は工作物石綿事前講習の講習機関として東京労働局に登録し、工作物石綿事前調査者を養成する講習を実施しています。当協会が実施する工作物石綿事前調査者講習では、東京都の協会本部事務所で対面講習と同時に全国各支部が設けるそれぞれの道府県内の会場に受講者を集め、本部からインターネットを通じて配信されるリアルタイムの画像と音声により行うリモート講習方式です。

講習計画	回次	地区	開催日	定員	会場	受付期間
講習計画	新規①	富山	令和8年8月20日(木) 21日(金) (講習修了後 修了考査実施)	30	富山市/富山県総合情報センター	4月1日~8月12日
	新規②	富山	令和8年12月10日(木) 11日(金) (講習修了後 修了考査実施)	30	富山市/富山県総合情報センター	9月1日~12月2日
講習科目 (11Hr)	座学第1日目	9:30~16:50	工作物石綿調査に関する基礎知識1、基礎知識2、工作物図面調査			* 開場 8:30~ * 受付 9:00~9:20 * 講習開始 9:30~
	座学第2日目	9:30~16:00	現場調査の実際と留意点、報告書の作成(質疑応答、実機での解説)			
	修了考査	17:00~18:40				
受講料	一般	41,800円 (消費税含む)				
	会員事業所					
使用料	一般	4,950円 (消費税含む)				
	会員事業所	3,300円 (消費税含む)				
図書送料	一律 660円 (支部窓口で受け付けの場合は不要)					
申し込み方法	① 申込用紙と現金を窓口持参 (①の場合、事前に申込用紙をFaxにて送信下さい) ② 申込用紙をFax送信の上、銀行振込 ③ 申込用紙と現金を現金書留にて郵送 ④ 請求書及び領収書が必要な場合は申込書(通信欄)に○をつけてください。					
窓口受付	受付時間：月曜日から金曜日の9:00~12:00、13:00~15:00(土、日、祝祭日は休み) 注) 日により事務所が不在となる時間帯もありますので、あらかじめ電話にてご確認ください。					
振込先	□座名義：(一社)日本ボイラ協会富山支部 □座番号： * 北陸銀行 本店営業部 普 1100580 * 富山第一銀行 本店営業部 普 304259 * ゆうちょ銀行(口座間振替) 記号13240 番号09977921			◇申込用紙の通信欄に 支払い方法 振込先銀行名 支払い予定日 について、記入をお願いします。 ◇請求書は送料発送時に同梱致します。		
送付先 連絡先	〒930-0018 富山市千歳町2-12-11 (一社)日本ボイラ協会富山支部			TEL 076-432-8174 Fax 076-482-3664		
修了証明書	欠講(遅刻、早退、中抜け)なく、全講習科目を受講し修了考査に合格した方に発行します。					
確認書類 のお願い	※ 本人確認のため、住所、氏名、生年月日の記載のある自動車運転免許証等、公的書類が必要です。 【公的書類等の扱いについて】 講習会場に持参下さい。お預かりした原本は内容確認後、お返しします。					
個人情報 の保護	個人情報の取扱いにあたっては細心の注意をもって厳重に管理し、当講習会実施業務の目的以外には使用いたしません。					

# 工作物石綿事前調査者講習 申込書

一般社団法人 日本ボイラ協会富山支部長 宛て



受講日	月 日 ~ 月 日 実施分
-----	---------------

受付No.	
-------	--

(※この欄は記入しないで下さい)

※ 楷書で正確にご記入願います。(鉛筆書きは不可)

申込日 令和 年 月 日

※ 公的書類を当日持参して下さい。

ふりがな		生 年 月 日
受講者氏名		西 暦 年 月 日
住 所	〒	電 話 (風間連絡の取れる番号) ;
所在地 及び 事業所名	〒	* 受講資格区分番号
	[所在地]	
	[事業所名]	[別紙の受講資格(証明書類)の例から 当てはまる区分番号を記載下さい。]
連絡窓口	申込担当者 部 所	申込担当者 連絡先 電 話 番 号
	申込担当者 氏 名	

(A) 受講料	一般	41,800 円 (消費税含む)
	会員	

(B) 講習会用テキスト (必要な冊数をご記入下さい) 冊		
○ 工作物石綿事前調査者講習テキスト	一般	4,950 円 (消費税含む)
	会員	3,300 円 (消費税含む)

(C) テキスト送料 (送付手数料込) 660円	660 円
--------------------------	-------

お支払合計金額 (A) + (B) + (C)	円
-------------------------	---

受講票、テキスト、請求書 送付先 (※必ず何れかを○で囲んで下さい)	自宅 ・ 勤務先担当者宛 [メールアドレス:]
------------------------------------	-------------------------

裏面全面糊付け	通信欄
写真貼り付け欄	
縦30mm×横24mm	◇ 支払い、振込先等 * 支部窓口持参 * 銀行振込 * 現金書留 (予定日を記入し、いずれかに○をつけてください)
(※注)	◇ 振込先銀行名 (いずれかに○をつけて下さい。) * 北陸銀行 * ゆうちょ銀行 * 富山第一銀行 * みずほ銀行
裏面の上だけ糊付け	◇ 支払い予定日 月 日 頃
写真貼り付け欄	◇ 請求書及び領収書が必要な場合 (○をつけてください。) * 請求書 * 領収書
裏面に氏名記入のこと	
(※注)	

\* 注意 全体が暗いもの、不鮮明なもの、頭や顔が枠内に入りきらないもの等の写真は取り替えていただくこともありますので、ご了承下さい。写真サイズ'の多少の大小は問題ありませんが、裏面に必ずお名前を明記願います。